

**DOSSIER D'INSCRIPTION FAMILIAL UNIQUE
ACCUEILS PERISCOLAIRES ET DE LOISIRS**

ÉTÉ 2021—ANNÉE SCOLAIRE 2021/2022

Date :



Dossier reçu complet le :

LES PARTICIPANTS

| NOM | PRENOM | Date de naissance | Plat de substitution au porc | | Enfant autorisé à quitter seul (Oui/Non) | |
|-----|--------|-------------------|------------------------------|-----|--|------------------------|
| | | | oui | non | l'accueil de loisirs à 12h ou à 17h | l'étude en élémentaire |
| | | | oui | non | | |
| | | | oui | non | | |
| | | | oui | non | | |
| | | | oui | non | | |

DROIT A L'IMAGE

Je soussigné(e) _____, représentant légal, autorise () n'autorise pas () les services Enfance, Jeunesse et Communication de la Ville à diffuser publiquement la photographie ou la vidéo de mon (mes) enfant(s) par () voie de presse, () site internet, () magazine municipal, () Facebook, () guides, () affiches, () blogs.

AUTORISATION PISCINE (Enfant à partir de 5 ans pour les accueils maternels et élémentaires)

() J'autorise mon (mes) enfant(s) de plus de 5 ans ou à partir de ses 5 ans () Je n'autorise pas A se rendre à la piscine dans le cadre des accueils périscolaires et de loisirs maternels et élémentaires organisés par la Ville de La Madeleine durant l'été 2021 et l'année scolaire 2021/2022.

Prénom: _____ () âgé de plus de 5 ans () à partir de ses 5 ans le
 Prénom: _____ () âgé de plus de 5 ans () à partir de ses 5 ans le
 Prénom: _____ () âgé de plus de 5 ans () à partir de ses 5 ans le
 Prénom: _____ () âgé de plus de 5 ans () à partir de ses 5 ans le

| | Parent | Parent | Représentant légal |
|----------------------|--------|--------|--------------------|
| Nom, Prénom | | | |
| Date de naissance | | | |
| Situation familiale* | | | |
| Adresse | | | |
| Commune | | | |
| E-mail | | | |
| Tel domicile | | | |
| Tel portable | | | |
| Tel travail | | | |
| N° CAF | | | |
| Quotient Familial | | | |

Réception des factures par () mail () courrier

() J'autorise, () je n'autorise pas la Ville de La Madeleine à utiliser mon adresse mail et numéro de téléphone afin de recevoir toutes informations utiles concernant les activités périscolaires et de loisirs.

CONTACTS *Si différent des parents, du représentant légal*

| NOM | PRENOM | QUALITÉ | TELEPHONE | Autorisé à reprendre l'enfant ? | | A prévenir en cas d'urgence ? | |
|-----|--------|---------|-----------|---------------------------------|-----|-------------------------------|-----|
| | | | | oui | non | oui | non |
| | | | | oui | non | oui | non |
| | | | | oui | non | oui | non |
| | | | | oui | non | oui | non |

ACCUEILS PÉRISCOLAIRES

DONNÉES INDICATIVES POUR L'ADMINISTRATION, NE CONSTITUENT PAS UNE RÉSERVATION

Réservations **CONSEILLÉES** au plus tard la veille 14h pour les accueils périscolaires matin et soir, la cantine et l'étude sur votre portail famille ou en mairie (*tarif réservé = -6% sur le tarif applicable*)
École fréquentée rentrée 2021 (privées et extérieures) : () Jeanne D'Arc () Sainte Geneviève () École extérieure

ACCUEILS DE LOISIRS MERCREDI

Réservations **OBLIGATOIRES** à faire au plus tard le lundi précédent 14h sur votre portail famille ou auprès du service famille en mairie.

| |
|--|
| ALSH maternel Gaston Leclercq Pour les enfants scolarisés à Anne Frank et Gaston Leclercq |
| ALSH maternel Du Moulin Alphonse Daudet Pour les enfants scolarisés à Du Moulin Alphonse Daudet, Eugène d'Hallendre et non scolarisés à La Madeleine |
| ALSH maternel Courbet Pour les enfants scolarisés à Courbet, Sainte Geneviève et Jeanne D'Arc |
| ALSH élémentaire Victor Hugo Pour les enfants scolarisés à Victor Hugo et Louise de Bettignies et non scolarisés à La Madeleine |
| ALSH élémentaire Kléber Pour les enfants scolarisés à Kléber, Rostand, Sainte Geneviève et Jeanne d'Arc |
| ALSH Moulin ados Pour les jeunes à partir du collège |

ACCUEILS DE LOISIRS PETITES VACANCES SCOLAIRES

Automne-Fin d'année-Hiver-Printemps

Inscription et paiement obligatoires pendant une période définie et communiquée par voie d'affichage, flyer, mail...

DOCUMENTS A FOURNIR A L'INSCRIPTION (été et année scolaire) TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSÉ

- 1) Le présent dossier familial complété et signé
- 2) A défaut de numéro d'allocataire, votre dernier avis d'imposition et tout document justifiant de vos ressources
- 3) Une fiche sanitaire de liaison par participant accompagnée de la photocopie des pages vaccinations du carnet de santé
- 4) *situation familiale p.1. Le cas échéant, décision judiciaire justifiant l'attribution de la garde de l'enfant (en cas de divorce ou de séparation)

Je soussigné(e) : _____ atteste avoir souscrit les assurances nécessaires pour la participation de mon (mes) enfant(s) aux activités municipales auprès de (nom, adresse de la compagnie d'assurance et numéro d'adhérent):

Je certifie exacts les renseignements portés sur ce dossier et sur les documents annexes, et m'engage à les réactualiser si nécessaire.

Je certifie avoir pris connaissance du règlement des accueils et m'engage à en respecter les conditions (toute modification du règlement sera portée à la connaissance des usagers par tous moyens utiles (affichage dans les écoles, distribution dans le cahier des élèves, site internet, portail famille...)).

Fait à: _____ le _____ Signature _____

« Les informations issues de ce formulaire sont collectées par la Mairie de La Madeleine, agissant en tant que Responsable de traitement et ce, en vue de garantir la bonne inscription et gestion périscolaire et de loisirs. La base légale du traitement repose sur une mission d'intérêt public.

Vos données seront conservées pendant 10 ans et ne seront pas transférées en dehors de l'Union Européenne. Elles ne seront communiquées qu'aux seuls destinataires concernés par le traitement et légalement habilités en la matière.

Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données entré en vigueur le 25 mai 2018, vous pouvez accéder aux données vous concernant, et demander leur rectification ou leur effacement sous certaines conditions. Vous pouvez également obtenir la limitation du traitement de ces données ou vous opposer à ce traitement pour un motif légitime et retirer à tout moment votre consentement donné pour le droit à l'image et la réception des informations utiles de la municipalité.

Vous pouvez exercer ces droits directement auprès du Responsable de traitement, ou auprès de son Délégué à la protection des données à l'adresse : c.cnil@ville-lamadeleine.fr

Si après nous avoir contactés, vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la CNIL. »